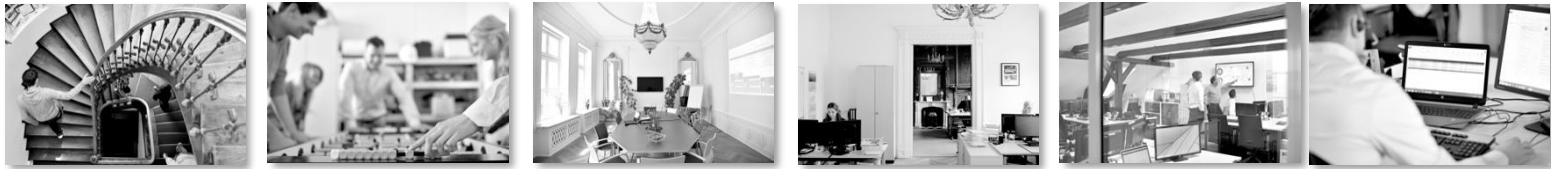


IT-KONTOR



Als Teil der Dierck Unternehmensgruppe ist das IT-KONTOR einer der führenden IT-Dienstleister in Norddeutschland. An unserem Standort in Flensburg arbeiten derzeit rund 30 Mitarbeiter. Wir bieten mittelständischen Unternehmen hochqualifizierte Beratungen und Dienstleistungen in den Bereichen Informations- und Kommunikationstechnologie an. Wir geben unseren Mitarbeitern Raum zur Entwicklung und unterstützen sie durch Weiterbildung und Übertragung von Verantwortung. Unser Antrieb zur fortlaufenden Optimierung unserer Prozesse begründet sich in der Initiative und Kreativität jedes Einzelnen.

Zur weiteren Unternehmensentwicklung im Bereich Controlling und Unterstützung bei der Datenaufbereitung suchen wir eine

Studentische Aushilfe (m/w/d) der Informatik

Neuste Technologien bieten die Möglichkeit, eine Vielzahl an Daten aus und in unterschiedlichen Systemen zu verarbeiten, verknüpfen und aufzubereiten. Vor dieser Herausforderung steht auch der Bereich Controlling des IT-KONTORs. Vorstellbar wäre dieses Projekt als praktische Semesterarbeit im Rahmen einer Vorlesung/ eines Kurses oder als projektbezogene studentische Aushilfstätigkeit.

Dein Aufgabenbereich:

- Analyse und Ist-Aufnahme der Daten auf dem SQL-Server
- Aufbereitung der Datengrundlage und Vorstellung
- Erstellen von Auswertungen und Dashboards (gemäß Vorgaben) im Microsoft 365 PowerBI
- Anpassung bestehender Reports und Dashboards
- Ggf. Einweisung der Mitarbeiter im IT-KONTOR in Microsoft 365 PowerBI

Dein Profil:

- Du bist an einer Hochschule eingeschrieben, idealerweise mit dem Schwerpunkt Informatik
- Erste Erfahrungen mit Datenbanken und SQL-Abfragen
- Erste Erfahrungen mit PowerBI und der graphischen Darstellung von Daten
- Du bist sicher im Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Eine gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift sowie gute Deutschkenntnisse
- Eigenständige, zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise

Wir bieten dir:

- Ein spannendes, teamorientiertes Arbeitsumfeld und ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- Eine flexible Zeiteinteilung, die sich gut mit deinem Studium vereinbaren lässt
- Verantwortungsvolle und herausfordernde Aufgaben
- Umfassende Einblicke in viele Teile unseres Unternehmens und dessen Abläufe
- Flache Hierarchien und Gestaltungsmöglichkeiten

Standort: Flensburg

Eintrittsdatum: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Kontakt:

Wenn du dich angesprochen fühlen, dann freuen wir uns auf deine Bewerbung. Sende uns deine aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deines möglichen Eintrittstermins per E-Mail oder per Post an: